

«Утверждено»  
Директор МАОУ СОШ  
с. Новополеводино  
Е.Г.Барановская  
Приказ № 189 от  
« 15 » сентября 2021г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ  
(«ДОРОЖНАЯ КАРТА»)  
по повышению качества общего образования  
в МАОУ СОШ с. Новополеводино  
на 2021-2022 учебный год**

На начало 2021-2022 учебного года на всех уровнях образования в школе функционирует 10 общеобразовательных классов. По показателям 2020-2021 учебного года из 66 обучающихся 40,9 % обучающихся (27 учащихся, занимающихся на «4» и «5») показали высокий уровень достижений, их показатели всегда стабильны, изменения бывают редкими и незначительными.

59,1 % из общего числа обучающихся (39 учащихся) имеют средний показатель успеваемости. В основном почти все ученики из перечисленных категорий медленно усваивают материал, ни всегда осваивают пройденный материал, не готовы к уроку, часто формально выполняют домашние задания.

### **Результаты государственной итоговой аттестации**

В ГИА по образовательной программе основного общего образования в 2021 году приняли участие 5 выпускников.

<b>№</b>	<b>Предмет</b>	<b>Кол-во учащихся</b>	<b>% успеваемости</b>	<b>Потвердили годовые оценки</b>
1	Русский язык	5	100%	60%
2	Математика	5	100%	60%

### **Приоритетные направления по обеспечению качества образования на 2021-2022 учебный год**

**Цели:** повышение качества образования по школе; совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования на основе деятельностно-компетентного подхода; совершенствование организации учебного процесса.

**Задачи:** проанализировать состояние организации и управления мониторингом качества образования в школе; создать условия для успешного усвоения учащимися учебных программ; отбор педагогических технологий для организации учебного процесса и повышения мотивации у слабоуспевающих учеников.

#### **Ожидаемые результаты:**

Сохранение здоровья учащихся.

Достижение качества образования обучающихся школы не ниже среднего по району.

Рост познавательной мотивации учащихся (увеличение количества учащихся, участвующих в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах и проектах).

Создание системной организации управления учебно-воспитательным процессом.

### **По итогам мониторинга составлена дорожная карта повышения эффективности деятельности ОУ**

**Дорожная карта состоит из следующих разделов:**

1. Мероприятия по повышению качества образования.
2. Работа с учителями школы по повышению качества образования.
3. Работа с родителями по повышению качества образования учащихся.

### 1. Мероприятия по повышению качества образования

№	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственные	Где рассматривается
1	Планирование деятельности по повышению качества образования в образовательной организации.	Август, 2021	Администрация школы, Руководители ШМО	Педсовет
2	Проведение методических совещаний в школе по итогам анализа результатов РПР, ВПР, ГИА, в целях выработки мероприятий по повышению качества образования	Сентябрь-октябрь, 2021, Апрель-май, 2022	Ейник М.В., зам.директора по УВР, учителя-предметники	Производственные совещания
3	Мониторинг и диагностика по следующим направлениям: -качество образования на основе ГИА в 9 классе; -качество образовательных услуг по предметам; -учебные и внеурочные достижения обучающихся; -оценка качества образования родителями.	Август, 2021,	Администрация школы, Руководители ШМО	Педсовет
4	Подготовка и проведение ВПР в соответствии с утверждённым графиком проведения работ (изучение методических рекомендаций)	Март - май, 2022	Ейник М.В., зам. директора по УВР, учителя-предметники	Заседания ШМО
5	Разработка и утверждение планов работ по подготовке к ГИА 2021 года	Октябрь	Ейник М.В., зам. директора по УВР, руководители ШМО	Заседания ШМО
6	Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими пробелы в знаниях и испытывающими трудности в обучении	По графику проведения индивидуальных занятий	Администрация школы, Руководители ШМО, Учителя-предметники	Заседания ШМО. Педсовет.
7	Психолого-педагогическая поддержка обучающихся	В течение года	Крашенинникова С.С., педагог-психолог	Индивидуальные беседы
8	Работа с одаренными детьми: проведение олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов, участие в проектной исследовательской работе и т.п.	В течение года	Руководители ШМО, учителя-предметники	Организация занятий учителями-предметниками
9	Организация и ведение дополнительного образования, полностью соответствующего запросам обучающихся и их родителей	В течение года в соответствии с планом работы	Педагоги дополнительного образования	Производственные совещания
10	Организация подготовки к государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов	В течение года, согласно плана организации и подготовки к	Ейник М.В., зам. директора по УВР, учителя-предметники	Педсовет

		ГИА		
11	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки	В течение года	Администрация школы	Заседания ШМО
12	Организация родительских собраний по вопросам ФГОС, государственной итоговой аттестации обучающихся	В течение года	Администрация школы, кл. руководители	Родительские собрания
13	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (родительский комитет, индивидуальная работа с родителями)	В течение года по плану	Администрация школы, кл. руководители	Заседания родительского комитета
14	Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование	В течение года по плану	Администрация школы	Производственные совещания
15	Оценка учебных достижений обучающихся (открытость, стимулирование)	В течение года по плану	Ейник М.В., зам. директора по УВР	Педсовет

## 2. Работа с учителями школы по повышению качества образования

				<b>Ожидаемые результаты</b>
1	Участие в мероприятиях проведения процедур уровневой оценки компетенций учителей	По плану	Администрация школы	Повышение качества преподавания предметов
2	На основе анализа результатов работы за предыдущий год, подготовка рабочих программ, дидактических материалов, презентаций на новый учебный год. Разработка планов подготовки обучающихся к олимпиадам по предмету.	Август-сентябрь	Администрация, руководители ШМО	Четкость в организации режима занятий, адаптация обучающихся к учебному году.
3	Проведение входного контроля знаний и на основе полученных данных организация повторения «западающих» тем курса. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.	Сентябрь, 2021	Ейник М.В., зам. директора по УВР, учителя - предметники	Корректировка планов работы. Создание плана работы со слабоуспевающим и обучающимися.
4	Анализ результатов текущего контроля. Посещение курсов повышения квалификации, внешкольных семинаров и круглых столов.	Согласно плана работы школы	Администрация, руководители ШМО	1. Возрастание престижа знаний в ученическом коллективе. 2. Повышение качества преподавания.
5	В соответствии со списком сдающих ГИА, составление расписания дополнительных занятий и их проведение. Составление графика проведения пробных экзаменов в 9, 11 классах	В течение года	Ейник М.В., зам. директора по УВР, учителя - предметники	Повышение качества знаний у мотивированных обучающихся.

	по заявленным предметам.			
6	Внеурочная деятельность по предметам. Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные оценки по предмету, а также со слабоуспевающими.	В течение года	Ейник М.В., зам. директора по УВР, учителя - предметники	1. Развитие у обучающихся метапредметных знаний. 2. Повышение качества проектно-исследовательских работ
7	Проведение пробных ГИА в 9 и 11 классах	Декабрь, 2021, Февраль, 2022, Апрель, 2022	Администрация школы, руководители ШМО, учителя-предметники	1. Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитие метапредметных знаний. 2. Психологическая готовность к сдаче ГИА.
8	Участие в профессиональных педагогических конкурсах.	В течении года	Учителя-предметники	Повышение качества образования
9	Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах.	В течении года	Учителя-предметники	Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитие метапредметных знаний.
10	Проведение промежуточного контроля знаний.	Декабрь, 2021, май, 2022	Администрация, Руководители ШМО	Выяснение причин пробелов в знаниях у обучающихся и ликвидация данных пробелов.

### **3. Работа с родителями по повышению качества образования обучающихся**

1	Индивидуальные встречи с родителями, проведение бесед по контролю знаний и поведению обучающихся.	В течение года	Администрация, руководители ШМО, классные руководители	Исправление учениками неудовлетворительных и нежелательных промежуточных аттестационных оценок.
2	Связь с родителями посредством контроля за дневниками	В течение года	Классные руководители	Контроль родителей за успеваемостью детей
3	Связь с родителями посредством контроля за электронными дневниками – Дневник.ру	В течение года	Администрация, классные руководители	Контроль родителей за успеваемостью детей
4	Проведение общешкольных и классных родительских собраний	В течение года	Администрация, классные руководители	Знакомство родителей с общей картиной

				успеваемости, повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью
5	Проведение заседания классных и общешкольных родительских комитетов	В течение года	Администрация, классные руководители	Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей
6	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (родительский комитет)	В течение года	Администрация, классные руководители	Повышение качества образования
7	Организация родительских собраний по вопросам ФГОС, государственной итоговой аттестации учащихся	В течение года	Администрация, классные руководители	Повышение качества образования